

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Giovanni Guaraldi**
Indirizzo Dipartimento di Medicine e Specialità Mediche
Clinica delle Malattie Infettive e Tropicali
Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
via del Pozzo, 71 - 41100 Modena
Telefono +39.059.422.2799
Fax +39.059.422.3710
E-mail giovanni.guaraldi@unimore.it
Nazionalità Italiana
Data e luogo di nascita 31/08/1966, Modena

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal/al** 1/12/16 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche con interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa
Clinica delle Malattie Infettive e Tropicali
Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
via del Pozzo, 71 - 41100 Modena
• Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Modena
• Tipo di impiego Professore associato
• Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del centro polispecialistico “clinica Metabolica” per la diagnosi e il trattamento della lipodistrofia HIV correlata
Consulente infettivologo del Centro Trapianti di Fegato e Multiviscerale dell’Azienda Policlinico di Modena.
- Dal/al** 1999 al 30/11/16
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Medicine e Specialità Mediche
Clinica delle Malattie Infettive e Tropicali
Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
via del Pozzo, 71 - 41100 Modena
• Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Modena
• Tipo di impiego Ricercatore Universitario
• Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del centro polispecialistico “clinica Metabolica” per la diagnosi e il trattamento della lipodistrofia HIV correlata
Consulente infettivologo del Centro Trapianti di Fegato e Multiviscerale dell’Azienda Policlinico di Modena.
- **Dal/al** 1996/1998

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Modena via del Pozzo, 71 - 41100 Modena
 - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Modena
 - Tipo di impiego Dirigente di I livello
 - Principali mansioni e responsabilità Assistente/Aiuto ospedaliero di Malattie Infettive
- **Dal/al** 1995/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedale Maggiore di Bologna Largo B. Nigrisoli, 2 - 40133 BOLOGNA
 - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedale Maggiore di Bologna
 - Tipo di impiego Dirigente di I livello
 - Principali mansioni e responsabilità Assistente/Aiuto ospedaliero di Malattie Infettive

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Dal/al** 1990/1994
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Modena
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Malattie Infettive e Tropicali
 - Qualifica conseguita Specializzazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 50/50 e lode
- **Dal/al** 1984/1990
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Modena
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Medicina e Chirurgia
 - Qualifica conseguita Laurea
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110/110 e lode
- **Dal/al** 1979/1984
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico "A. Tassoni", Modena.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo scientifico
 - Qualifica conseguita Maturità
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

Eccellente

Eccellente

Eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Analisi statistica per la ricerca scientifica:

Modulo SRS 1

Modulo SRS 2

Modulo SRS 3

SPSS

Database Microsoft Access

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.