Decisione Numero 2583 del 16/12/2019

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 17 posti di "Assistente Amministrativo – categoria C" indetto in forma congiunta tra l'azienda USL di Piacenza, l'Azienda USL di Reggio Emilia, l'Azienda USL di Modena, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, l'Azienda USL di Parma e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma. Nomina sottocommissioni.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO UNICO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 206 del 17/10/16, con la quale il Direttore Generale ha attribuito l'emanazione dei provvedimenti riguardanti l'acquisizione e la gestione delle risorse umane al Direttore del Servizio Unico Amministrazione del Personale;
- Premesso che con Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL di Modena n. 188 del 5/6/2019 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 17 posti di "Assistente Amministrativo categoria C" indetto in forma congiunta tra l'Azienda USL di Piacenza, l'Azienda USL di Reggio Emilia, l'Azienda USL di Modena, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, l'Azienda USL di Parma e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, in cui l'Azienda USL di Modena riveste il ruolo di capofila;
- Premesso che con decisioni del Direttore del Servizio Unico Amministrazione del Personale n. 2147 del 14/10/2019 e 2198 del 23/10/2019 è stata nominata la Commissione esaminatrice della selezione di cui trattasi;
- Preso atto che, come espressamente indicato nel bando di concorso, per lo svolgimento della prova orale, saranno costituite nel rispetto dei principi di cui al DPR 220/2001 più sottocommissioni, ciascuna composta da tre membri: un Dirigente Amministrativo e due esperti nella materia oggetto del concorso, dello stesso profilo e di qualifica non inferiore a quella a concorso (oltre ai relativi supplenti). Le funzioni di Segretario saranno svolte da un dipendente amministrativo dell'Azienda interessata, di categoria non inferiore alla C.
- Preso atto delle designazioni pervenute dalle Aziende interessate;
- Constatato pertanto che sono state espletate tutte le procedure necessarie per giungere alla nomina delle sottocommissioni del concorso sopra indicato e ritenuto, pertanto, di provvedere in merito

DECIDE

a) di nominare, per l'espletamento della prova orale del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 17 posti di "Assistente Amministrativo – categoria C" indetto in forma congiunta tra l'azienda USL di Piacenza, l'Azienda USL di Reggio Emilia, l'Azienda USL di Modena, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, l'Azienda USL di Parma e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, le sottocommissioni che risultano così composte:

AZIENDA USL DI MODENA

Presidente:

Titolare: Dott. Marco Agazzani – Dirigente Amministrativo Supplente: D.ssa Cristina Rivi – Dirigente Amministrativo

Componenti:

Titolari:

D.ssa Manuela Di Agostino – Collaboratore Amministrativo Esperto D.ssa Francesca Cennamo – Collaboratore Amministrativo Esperto Supplenti:

D.ssa Barbara Panciroli – Collaboratore Amministrativo D.ssa Sonia Varroni – Collaboratore Amministrativo Esperto

Segretario:

Titolare: Dott. Manlio Manzini – Dirigente Amministrativo Supplente: D.ssa Valentina Donati – Assistente Amministrativo

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

Presidente:

Titolare: Dott.ssa Monica Cagarelli – Dirigente Amministrativo Supplente: Dott. Giorgio Bertacchini - Dirigente Amministrativo

Componenti:

Titolari:

Dott.ssa Donatella Agazzani - Collaboratore Amministrativo Esperto Sig.ra Catia Roncaglia - Collaboratore Amministrativo Esperto

Supplenti:

Dott. Giacomo Berri - - Collaboratore Amministrativo Sig,ra Mirella Cantaroni - - Collaboratore Amministrativo Esperto

Segretario:

Titolare: D.ssa Mattia Guerra - Collaboratore Amministrativo Supplente: Sig.ra Annangela Tartarelli- Assistente Amministrativo

AZIENDA USL DI PIACENZA

Presidente:

Titolare: D.ssa Lia Baschenis – Dirigente Amministrativo Supplente: Dott. Giampiero Gregori – Dirigente Amministrativo

Componenti:

Titolari:

D.ssa Amelia Fratepietro – Collaboratore Amministrativo Senior Sig.ra Katia Farina -Assistente Amministrativo

Supplenti:

Sig.ra Concetta Alberici – Collaboratore Amministrativo Sig.ra Immacolata Vincolo – Assistente Amministrativo

Segretari:

Titolare: D.ssa Antonella Fornari – Collaboratore Amministrativo

Supplente: D.ssa Francesca Capra – Collaboratore Amministrativo Senior

Idoneità Lingua e Prova Informatica: Di Barbora Valeria e Codeghini Marcello.

AZIENDA USL DI REGGIO EMILIA

Presidente:

Titolare: Dott. Gian Luca Rivi – Dirigente Amministrativo

Supplente: D.ssa Maurizia Gambarelli – Dirigente Amministrativo

Componenti:

Titolari:

D.ssa Cinzia Tassetto – Collaboratore Amministrativo Sig.ra Elisa Casoni - Assistente Amministrativo

Supplenti:

Sig.ra Antonella Cigni – Collaboratore Amministrativo Sig.ra Sonia Valenti – Assistente Amministrativo

Segretario:

Titolare: D.ssa Fabiana Dolci - Collaboratore Amministrativo Supplente: Sig.ra Maria Zanni - Assistente Amministrativo

Idoneità Lingua e Prova Informatica: Crotti Daniele e Aronica Vincenzo.

AZIENDA USL DI PARMA

Presidente:

Titolare: D.ssa Buzzi Maria Rita - Dirigente Amministrativo Supplente: Dott. Celendo Antonio - Dirigente Amministrativo

Componenti:

Titolari:

Dott. Marco Lucci - Collaboratore Amministrativo D.ssa Rossana Riccò - Collaboratore Amministrativo senior

Supplenti:

D.ssa Paola Marchesi - Collaboratore Amministrativo Dott. Marco Faggi - Collaboratore Amministrativo

Segretario:

Titolare: D.ssa Ilaria Bertolini - Collaboratore Amministrativo Supplente: D.ssa Laura Pioli - Collaboratore Amministrativo

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

Presidente

Titolare: D.ssa Michela Boschi – Dirigente Amministrativo Supplente: D.ssa Silvia Orzi - Dirigente Amministrativo

Componenti

Titolari:

D.ssa Martina Canella - Collaboratore Amministrativo D.ssa Laura Andrei - Collaboratore Amministrativo

Supplenti:

D.ssa Daniela Guarenghi - Collaboratore Amministrativo Sig.ra Roberta Zoppi - Assistente Amministrativo

Segretario:

Titolare: Sig.ra Simona Pattacini - Assistente Amministrativo

Supplente: Dott.ssa Paola Ronconi - Collaboratore Amministrativo

- b) di prevedere l'applicazione del DPCM 23/3/95, con la precisazione che ai componenti verrà riconosciuto il compenso di cui all'art. 7 del DPCM predetto, imputato, come da accordi tra le Aziende partecipanti, ai conti di bilancio di ciascuna Azienda;
- c) di precisare che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è il Dr. Manlio Manzini, Dirigente Amministrativo del Servizio Unico Amministrazione del Personale;
- d) di trasmettere copia della presente decisione al Servizio Affari Generali e Legali ed al Collegio Sindacale per il seguito di competenza.

Il Direttore Antonio Sapone (firmato digitalmente)