

# Norme igieniche e di comportamento



## È consigliato l'uso della mascherina

Evitare di fare visita al proprio caro in presenza di sintomi respiratori.



## Ricordarsi di Igienizzare le mani

Igienizza le mani all'ingresso e all'uscita della stanza per evitare la diffusione dei microrganismi.



## Non utilizzare il bagno del paziente

I servizi igienici presenti all'interno delle stanze di degenza sono ad uso esclusivo dei pazienti ricoverati.

## La dimissione

Al momento della dimissione viene consegnata una relazione clinica indirizzata al medico di base. Questa relazione contiene i principali dati clinici che hanno caratterizzato il ricovero, le indicazioni e le date di controlli ed esami già programmati.

**Saranno consegnati i farmaci di fascia A** prescritti nella lettera di dimissione, presso l'ambulatorio "Distribuzione farmaci ai pazienti in dimissione", **corpo10, piano 1**. Il servizio di farmacia avviene nel seguente orario: **lunedì, martedì, giovedì, venerdì: 8.30-12.30, 13.00-16.00, mercoledì: 8.30-14.00, sabato 8.30-13.00**.

Presso la **reception** dell'ingresso principale sono a disposizione le **sedie a rotelle** per il trasporto del paziente in dimissione.



## Non sedersi sul letto del paziente

Per ragioni igieniche si chiede di non sedersi sul letto del paziente.



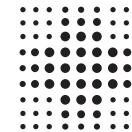
## Limitare l'uso del telefono cellulare

Può essere utilizzato, dove consentito, a suoneria bassa e con tono adeguato. Rispetta il riposo dei pazienti ricoverati.



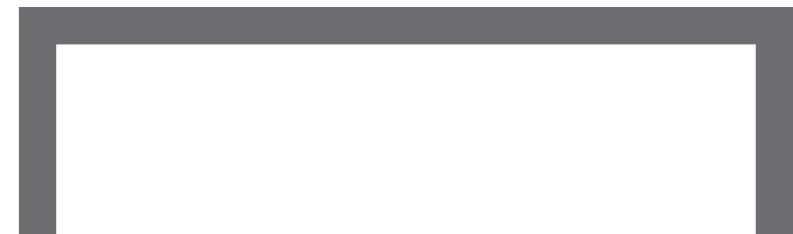
## Ospedale senza fumo

L'ospedale è zona libera dal fumo. I trasgressori saranno multati.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Ospedaliero - Universitaria di Modena  
Ospedale Civile di Baggiovara



# Geriatrica

Direttore prof. Marco Bertolotti



Seguici su



[www.aou.mo.it/Baggiovara\\_Ortogeriatrica](http://www.aou.mo.it/Baggiovara_Ortogeriatrica)

per saperne di più



OCB 009 - 10/24

Ospedale Civile di Baggiovara  
**Corpo 3 | Piano 3**  
Via Pietro Giardini, 1355 - 41126

# Orari



## Orari visita ai degenti

Per permettere un adeguato riposo ed una assistenza medica costante agli ospiti del reparto e per rispettare la loro privacy, si è ritenuto opportuno individuare delle fasce orarie per le visite parenti: **7.00 - 8.30 | 12.00 - 14.00 | 17.00 - 19.00**

*Si raccomanda, di norma, la presenza di un solo visitatore per paziente.*



## Orario ricevimento medici

Il personale medico riceve i familiari nei seguenti orari:

da lunedì al sabato **13.00 - 14.00**



## Orario pasti

Colazione **07.00 - 08.30** | Pranzo **12.00 - 13.00**

Cena **17.00 - 18.00**

# Il Reparto

Questa Struttura si prefigge di curare e assistere gli anziani che presentano malattie acute, la riacutizzazione di malattie croniche o disabilità complesse. La Struttura si interessa prevalentemente delle grandi sindromi geriatriche e cerca di prevenire il disorientamento psicofisico che si verifica durante il ricovero ospedaliero, di facilitare la dimissione a domicilio, di evitare gli effetti impropri dovuti alla terapia e di ottenere dal paziente le migliori condizioni di autonomia anche dopo la dimissione.

L'Ambulatorio di valutazione multidimensionale geriatrica e il personale della Struttura è parte attiva dell'Unità di Valutazione Geriatrica (UVG), attività di non secondaria importanza per la valutazione delle migliori condizioni di dimissione del paziente e della continuità delle cure.



Centralino Ospedale  
059 3961111

WiFi free  
EmiliaRomagnaWiFi



Noleggio TV  
059 3962527  
L-V ore 14-18

# Informazioni

Per il paziente è utile ricordare che oltre agli effetti personali, è necessario portare un documento di identità e la tessera sanitaria di iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale. I cittadini stranieri, che non sono in possesso della tessera sanitaria, devono portare il permesso di soggiorno e gli estremi della polizza assicurativa che garantisce la copertura della spesa sanitaria.

E' utile presentare anche la documentazione sanitaria personale, come ad esempio le copie di cartelle cliniche, le lettere di dimissione di ricoveri precedenti, i referti di esami e accertamenti diagnostici, la documentazione radiologica e i farmaci che si assumono abitualmente.

E' necessario, inoltre, riferire al personale sanitario l'eventuale presenza di allergie, intolleranze o prescrizioni dietetiche particolari.

## Allontanamento dal reparto

Il paziente non può allontanarsi dal reparto.

Se ha la necessità o il desiderio di assentarsi temporaneamente, restando comunque all'interno dell'Ospedale, deve avvisare sempre il personale sanitario.

## Oggetti di valore e grosse somme di denaro

È consigliabile non portare con sé oggetti di valore o denaro contante, se non quello strettamente necessario. Nei reparti dove è presente, è consigliato l'uso della cassaforte. L'Ospedale non si assume la responsabilità per eventuali furti o smarimenti, che devono essere denunciati all'autorità di pubblica sicurezza.

## Gestione delle Protesi Mobili

I portatori di protesi mobili (dentarie/acustiche) devono comunicare al personale infermieristico l'utilizzo delle stesse. La gestione delle protesi è a carico dell'assistito.



Bar  
Corpo 5 - Piano 1  
ore 6 - 21

Ufficio Relazioni con il Pubblico  
059 3961159 | L-V 8.30-13.30  
urpbaggiovvara@aou.mo.it