



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

SERVIZIO UNICO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

Determinazione Numero 1659 del 17/07/2026

OGGETTO: Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo Indeterminato di n. 5 Posti di “Collaboratore Amministrativo Professionale – settore Amministrativo – Ambito Economico-Finanziario – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari” indetto in forma congiunta tra l’Azienda USL di Modena, l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, le Aziende Sanitarie della Provincia di Parma (Azienda USL di Parma e Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma), l’Azienda USL di Piacenza e l’Azienda USL di Reggio Emilia. Nomina Commissione Esaminatrice.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO UNICO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 300 del 14/10/2021 di attribuzione ai dirigenti della competenza ad emanare atti, così come integrata/modificata da successivi atti aziendali;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 291 del 14/10/2021 di attribuzione dell'incarico di Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale;

PREMESSO che con determinazione del Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale n. 178 del 23/01/2026, questa Azienda ha indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo Indeterminato di n. 5 Posti di “Collaboratore Amministrativo Professionale – settore Amministrativo – Ambito Economico-Finanziario – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari” indetto in forma congiunta tra l'Azienda USL di Modena, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, le Aziende Sanitarie della Provincia di Parma (Azienda USL di Parma e Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma), l'Azienda USL di Piacenza e l'Azienda USL di Reggio Emilia;

ACCERTATO che il bando relativo al concorso in oggetto è stato pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 34 del 04/02/2026 e, per estratto, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale “Concorsi ed Esami” n. 19 del 10/03/2026 pertanto, i termini per la presentazione delle domande sono scaduti il 09/04/2026;

PRESO ATTO che al predetto bando è stata data la massima pubblicizzazione;

VERIFICATO, pertanto, che riguardo a tale concorso sono pervenute complessivamente n. 148 domande di partecipazione e che con Determinazione del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale n. 1094 del 13/05/2026 sono stati ammessi a partecipare n. 136 candidati, per essere in possesso di tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando di cui un candidato ammesso con riserva e, ad escludere n. 12 candidati per non essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;

PRESO ATTO che, come espressamente indicato nel bando di concorso, la Commissione Esaminatrice, tenuto conto dell'espletamento in forma aggregata della procedura concorsuale, sarà composta da un Dirigente Amministrativo con funzioni di Presidente e da due dipendenti esperti delle materie oggetto del concorso, appartenenti al ruolo amministrativo, inquadrati nella dirigenza o nel comparto in area non inferiore a quella messa a concorso oltre a tre componenti supplenti, individuati di concerto tra le Aziende partecipanti alla presente procedura concorsuale. Le funzioni di segreteria saranno svolte da un dipendente del ruolo amministrativo dell'Azienda capofila, appartenente o all'Area degli assistenti o all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari;

PRESO ATTO altresì delle designazioni pervenute dalle Aziende interessate e ritenuto, pertanto, di provvedere alla costituzione della Commissione;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

a) di nominare la Commissione Esaminatrice per il concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo Indeterminato di n. 5 Posti di “Collaboratore Amministrativo Professionale – settore Amministrativo – Ambito Economico-Finanziario – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari” indetto in forma congiunta tra l'Azienda USL di Modena, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, le Aziende Sanitarie della Provincia di Parma (Azienda USL di Parma

e Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma), l'Azienda USL di Piacenza e l'Azienda USL di Reggio Emilia che risulta così composta:

Presidente:

Titolare: **Laviola Massimiliano** – Dirigente Amministrativo Direttore f.f. Servizio Unico Gestione Economica Operativa del Personale - Azienda USL di Modena - AOU Modena;

Supplente: **Urbelli Giuliana** – Direttore S.C. Direzione Amministrativa Dipartimento di Sanità Pubblica - Azienda USL di Modena;

Componenti:

Titolare: **Delle Vergini Ludovico** – Dirigente Amministrativo Servizio Logistico Alberghiero – Azienda USL di Reggio Emilia;

Supplente: **Segalini Laura** – Dirigente Amministrativo UOC Bilancio – Azienda USL di Piacenza;

Titolare: **Aliani Elisa** – Dirigente Amministrativo UO Servizio Economico-Finanziaria e Aspetti Economici Prestazioni Sanitarie – Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma;

Supplente: **Gazzola Cristina** – Dirigente Amministrativo - Direttore Area Interaziendale Economico-Finanziaria – Azienda USL di Parma;

Segretario:

Titolare: **Valentina Donati** – Collaboratore Amministrativo – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Azienda USL di Modena;

Supplente: **Guerrieri Guglielmo** – Collaboratore Amministrativo – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Azienda USL di Modena;

b) di comunicare la nomina di cui alla lettera a) agli interessati;

c) di precisare che la suddetta commissione potrà avvalersi di un comitato di supporto, formato da personale dipendente dell'Azienda USL di Modena e dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena;

d) di prevedere l'applicazione del DPCM 23/3/95, con la precisazione che ai componenti del comitato di supporto, individuati in separata sede, verrà riconosciuto il compenso di cui all'art. 7 del DPCM predetto, oltre al riconoscimento dello straordinario effettuato;

e) di prevedere una cifra presunta per le spese di gestione di € 2.000,00 che saranno imputate, come da accordi tra le Aziende partecipanti, ai conti di bilancio di ciascuna Azienda;

f) di precisare che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è il Dr. Decaroli Andrea, Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale;

g) di procedere alla pubblicazione sul sito aziendale del presente atto;

h) di incaricare gli uffici competenti dei provvedimenti conseguenti;

i) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale;

j) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Il Direttore
Andrea Decaroli
(firmato digitalmente)