

OGGETTO: Indizione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di “Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista – Categoria D” gestito in forma aggregata tra l’Azienda USL Reggio Emilia, l’Azienda USL di Piacenza, l’Azienda USL di Parma, l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, l’Azienda USL di Modena e l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena. Determinazioni.

## IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale, con contestuale ed espresso parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali formali e di legittimità;

Richiamato l’art. 7 della Legge Regionale Emilia-Romagna n. 25 del 27.12.2017 il quale ha previsto che “Le graduatorie concorsuali in essere e vigenti, alla data del 29 dicembre 2017, da più di tre anni, non potranno essere ulteriormente prorogate, ferma restando la loro utilizzabilità fino alla suddetta data. Alle graduatorie in essere e vigenti, alla data del 29 dicembre 2017, da meno di tre anni, si applica il termine ordinario di vigenza massima di cui al comma 1, ai sensi dell’articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), senza possibilità di proroga” con ciò determinando la contemporanea scadenza di gran parte delle graduatorie di concorso vigenti alla data del 31.12.2017;

Premesso che l’Azienda USL di Reggio Emilia, l’Azienda USL di Piacenza, l’Azienda USL di Parma, l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, l’Azienda USL di Modena e l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena non dispongono di valide graduatorie concorsuali per il profilo di “Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista – Categoria D” e sono pertanto nella condizione di dover procedere all’indizione di nuove procedure concorsuali per soddisfare le prossime necessità assunzionali;

Considerato che l’Area Vasta Emilia Nord, per le Aziende afferenti, rappresenta la dimensione strategica ed operativa per la programmazione integrata dei servizi e la gestione in forma unitaria di specifiche attività amministrative, tecniche, sanitarie ed assistenziali al fine di razionalizzare e contenere la spesa e per promuovere il miglioramento dell’appropriatezza clinica ed organizzativa;

Considerato altresì che tra gli obiettivi assegnati ai Direttori Generali figura l’attuazione di progetti e programmi a supporto dei processi di innovazione, di sviluppo e potenziamento alle politiche di integrazione a livello sovraaziendale, per l’accorpamento di attività e funzioni tecnico amministrative, di supporto professionale e sanitario;

Visto che lo svolgimento in forma aggregata tra l’Azienda USL Reggio Emilia, l’Azienda USL di Piacenza, l’Azienda USL di Parma, l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, l’Azienda USL di Modena e l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena del concorso pubblico per titoli ed esami per il profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista – Categoria D, oltre ad essere coerente con le funzioni delle Aziende sanitarie afferenti all’Area Vasta Emilia Nord e agli obiettivi assegnati ai Direttori Generali, risponde pienamente ai principi generali di economicità e buon andamento della pubblica amministrazione e alla recente produzione legislativa in materia di semplificazione ed accorpamento dell’attività concorsuale operata dalle amministrazioni pubbliche, con specifico riferimento alla legge delega n. 124 del 7.8.2015, la quale all’art 17, comma 1, lettera c) 1 prevede uno “svolgimento dei concorsi, per tutte le amministrazioni pubbliche, in forma centralizzata o aggregata con effettuazione delle prove in ambiti territoriali sufficientemente ampi da garantire adeguata partecipazione ed economicità dello svolgimento della procedura concorsuale”;

Richiamata la delibera del Direttore Generale n. 191 del 27.05.2019 con la quale si è proceduto al recepimento della “Convenzione Attuativa ai sensi dell’art. 7.2 della Deliberazione della Giunta Regionale n. 927/2011 fra le Aziende Sanitarie dell’Area Vasta Emilia Nord per la gestione congiunta delle procedure concorsuali per il personale del comparto”;

Dato atto che è intervenuto un accordo tra le Direzioni dell’Azienda USL di Reggio Emilia, dell’Azienda USL di Piacenza, dell’Azienda USL di Parma, dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, dell’Azienda USL di Modena e dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di

Modena, le quali hanno ritenuto opportuno – nell'ottica del perseguimento dei più alti standard di performances e ciò a vantaggio del pubblico interesse, al fine anche del contenimento dei rilevanti costi di gestione delle procedure concorsuali del Comparto cui accede un numero elevato di candidati – procedere ad indire un concorso unico aggregato, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti per il profilo professionale di “Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista – Categoria D”, affidando all'AUSL di Reggio Emilia il ruolo di capofila;

Dato atto altresì che si è tenuto nella debita considerazione il fatto che le procedure concorsuali per il profilo professionale in questione sono particolarmente gravose per le Aziende sia dal punto di vista organizzativo che economico in considerazione del numero elevato di candidati coinvolti e delle conseguenti misure indirizzate a consentire la partecipazione dei candidati ed il regolare svolgimento delle procedure stesse;

Preso atto che il ruolo di Azienda capofila affidato all'Azienda USL di Reggio Emilia comporterà, a seguito degli accordi presi tra del Direzioni sopracitate, quanto segue:

- la responsabilità della gestione unitaria del concorso in tutte le sue fasi di svolgimento, anche con riferimento all'eventuale contenzioso relativo alla procedura;
- la pubblicazione di un unico bando di concorso per il profilo professionale di “Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista”, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti da assegnarsi:
  - n. 1 posto presso l'Azienda USL di Reggio Emilia;
  - n. 1 posto presso l'Azienda USL di Piacenza;
  - n. 1 posto presso l'Azienda USL di Parma;
  - n. 1 posto presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma;
  - n. 1 posto presso l'Azienda USL di Modena;
  - n. 1 posto presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena;
- la nomina della commissione esaminatrice, delle sottocommissioni e dei comitati di vigilanza;
- l'affitto di locali idonei per lo svolgimento delle prove;
- la gestione delle prove concorsuali;
- la formulazione di sei distinte graduatorie (una per l'Azienda USL di Reggio Emilia, una per l'Azienda USL di Piacenza, una per l'Azienda USL di Parma, una per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, una per l'Azienda USL di Modena ed una per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena), che verranno utilizzate dalle Aziende per procedere alla copertura a tempo indeterminato di posti di “Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista – Categoria D”;

Visto lo schema di bando di concorso unico per il profilo professionale di “Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista – Categoria D”, per la copertura di n. 6 posti a tempo indeterminato, concordato d'intesa tra le competenti Direzioni delle Risorse Umane dell'Azienda USL di Reggio Emilia, dell'Azienda USL di Piacenza, dell'Azienda USL di Parma, dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, dell'Azienda USL di Modena e dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena;

Precisato che per tutto quanto non previsto dal bando di che trattasi, si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 27.03.2001 n. 220;

Precisato che tutti i costi riferiti alla presente procedura saranno ripartiti in parti uguali tra l'Azienda USL Reggio Emilia, l'Azienda USL di Piacenza, l'Azienda USL di Parma, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, l'Azienda USL di Modena e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena;

Ritenuto di rinviare a successive determinazioni la quantificazione degli importi che l'azienda provvederà a recuperare dalle altre aziende interessate;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, espresso ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

DELIBERA

- 1) di procedere all'indizione di un concorso unico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di "Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista – Categoria D", gestito in forma aggregata tra l'Azienda USL Reggio Emilia, l'Azienda USL di Piacenza, l'Azienda USL di Parma, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, l'Azienda USL di Modena e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena;
- 2) di approvare lo schema di bando - allegato alla presente delibera - di concorso unico per Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista – Categoria D, per la copertura di n. 6 posti a tempo indeterminato;
- 3) di dare atto che:
  - verranno formulate sei distinte graduatorie: una per l'Azienda USL di Piacenza, una per l'Azienda USL di Reggio Emilia, una per l'Azienda USL di Parma, una per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, una per l'Azienda USL di Modena e una per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena;
  - il candidato dovrà indicare nella domanda di partecipazione per quale Azienda intenda concorrere;
  - le singole Aziende applicheranno direttamente, in sede di approvazione e scorrimento della graduatoria degli idonei, sulla base della specifica situazione in essere in ciascuna Azienda, nonché sulla base degli obblighi di legge, le seguenti riserve di posti:
    - Art. 1014 commi 3 e 4 e art. 678 e 1014 comma 9 del D. Lgs. 66/2010;
    - L. 68/99 (diritto al lavoro dei disabili);
  - al termine delle prove l'Azienda capofila con provvedimento dirigenziale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approverà e, successivamente, approverà sei distinte graduatorie di merito che saranno immediatamente efficaci, ciascuna nell'Azienda di competenza. Ciascuna Azienda procederà a recepire la graduatoria di competenza e a farla propria con atto dirigenziale;
  - le graduatorie di merito dei candidati saranno formulate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle precedenza di legge nonché, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i.;
  - le graduatorie rimarranno in vigore per ventiquattro mesi decorrenti dalla data di approvazione delle stesse, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale la cui copertura dovesse rendersi necessaria entro tale termine, ai sensi del Piano Triennale dei fabbisogni approvato da ciascuna azienda;
  - ai sensi dell'art.1 della Legge Regione Emilia-Romagna n. 5 del 3 giugno 2019, "Al fine di assicurare la continuità dei servizi pubblici erogati e l'efficienza ed economicità dell'attività amministrativa, in coerenza con i principi di buon andamento e di coordinamento con i vincoli di finanza pubblica, [...] le Aziende e gli enti del Servizio sanitario regionale possono utilizzare le proprie graduatorie di idonei per la copertura di ulteriori posti rispetto a quelli messi a concorso, entro il periodo di vigenza delle medesime, a condizione che le assunzioni siano coerenti con il proprio piano triennale;
- 4) di apportare al bando di che trattasi le opportune integrazioni e modifiche che dovessero rendersi necessarie sia in relazione al numero di posti vacanti, sia in relazione all'introduzione di nuove norme di legge, sia in ordine ad eventuali errori materiali che dovessero essere riscontrati;
- 5) di rinviare a successivi separati atti le determinazioni in ordine a: nomina della Commissione, delle eventuali sottocommissioni e dei comitati di vigilanza, affitto di locali idonei per lo svolgimento delle prove e a tutti gli altri costi connessi allo svolgimento della presente procedura;

- 6) di precisare che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.6 Legge n.241/1990 è la dr.ssa Barbara Bertoldi, Dirigente Amministrativo del Servizio Gestione Giuridica del Personale;
- 7) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ed al Direttore del Servizio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie.

---

Letto, approvato e sottoscritto

*Firma apposta digitalmente da:*  
Il Direttore Generale  
Dott.ssa Cristina Marchesi

---

Sulla presente delibera hanno espresso il parere favorevole:

*Firma apposta digitalmente da:*  
Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Nicoletta Natalini

*Firma apposta digitalmente da:*  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Davide Fornaciari

---

**Documento firmato digitalmente e archiviato nel rispetto della normativa vigente.  
Il presente documento e' una copia elettronica del documento originale  
depositato presso gli archivi dell'A.U.S.L. di Reggio Emilia.**

**55-26-80-AF-BE-6D-95-B1-CE-CD-13-B4-2F-F1-38-D5-09-41-98-F6**

**CADES 1 di 3 del 27/04/2022 12:10:04**

Soggetto: DAVIDE FORNACIARI

S.N. Certificato: 13CC 0EC5 31DD C36C

Validità certificato dal 16/05/2018 10:35:35 al 14/05/2024 10:35:35

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT

-----  
**CADES 2 di 3 del 28/04/2022 06:44:25**

Soggetto: NICOLETTA NATALINI

S.N. Certificato: 1D0E D614 EF1D B2AE

Validità certificato dal 27/12/2017 11:07:54 al 26/12/2023 11:07:54

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT

-----  
**CADES 3 di 3 del 28/04/2022 09:19:15**

Soggetto: CRISTINA MARCHESI

S.N. Certificato: 6D1F B691 906E ABA9

Validità certificato dal 21/12/2017 13:31:57 al 20/12/2023 13:31:57

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT  
-----