

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 265 del 04/11/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO UNICO TRA AZIENDA USL DI MODENA, AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA E NUOVO OSPEDALE DI SASSUOLO DI GESTIONE RECUPERO TICKET, RIMBORSO TICKET E PROCEDIMENTO SANZIONATORIO DELLE MANCATE O RITARDATE DISDETTE

PROPONENTE: Servizio Attività Amministrative Ospedaliere

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Responsabile del Servizio Attività Amministrative Ospedaliere, il cui testo è di seguito integralmente trascritto.
- "Premesso che:
 - nel corso del 2025 la Regione Emilia-Romagna, in considerazione del significativo ammontare dei ticket non pagati dagli utenti relativamente alle prestazioni erogate di specialistica ambulatoriale e di Pronto soccorso e del conseguente aggravio amministrativo connesso al recupero del credito stesso, ha dato indicazione alle Aziende sanitarie di mettere in atto tutte le azioni necessarie ed evitare il mancato pagamento dei ticket;
 - la Regione Emilia-Romagna ha inoltre richiesto il conseguente aggiornamento dei regolamenti aziendali con particolare riferimento per il 2025 al recupero crediti derivanti da ticket e da sanzioni per mancata disdetta di cui alla L.R. n. 2/2016;
 - è stato pertanto obiettivo comune dell'Azienda USL di Modena, dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria e del Nuovo Ospedale di Sassuolo dotarsi di un regolamento unico provinciale di gestione recupero/rimborso ticket e procedimento sanzionatorio delle mancate o ritardate disdette;
 - l'opportunità di produrre riferimenti comuni nasce altresì all'interno del percorso di attuazione della certificabilità di bilancio (PAC) avviato a livello regionale e dalle linee guida definite nell'ambito all'Area Vasta Emilia Nord (AVEN) già utilizzate per l'adozione dei previgenti regolamenti aziendali in materia di recupero crediti.
- Viste le principali disposizioni normative nazionali e indicazioni regionali in materia:
 - Legge n. 689/1981 "Modifiche al sistema penale";
 - D. Lgs n. 502/1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
 - Legge n. 8/1990 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 novembre 1989, n. 382, recante disposizioni urgenti sulla partecipazione alla spesa sanitaria e sul ripiano dei disavanzi delle unità sanitarie locali";
 - D. Lgs n. 124/1998 "Ridefinizione del sistema di partecipazione al costo delle prestazioni sanitarie e del regime delle esenzioni";
 - D. Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)";
 - Legge Regionale n. 2/2016 "Norme regionali in materia di organizzazione degli esercizi farmaceutici e di prenotazioni di prestazioni specialistiche ambulatoriali";
 - DGR n. 377/2016 "Obbligo di disdetta delle prenotazioni di prestazioni specialistiche ambulatoriali. Modalità operative per le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario regionale in applicazione dell'art. 23 della L.R. 2/2016";
 - Circ. Regionale n. 4 del 20/04/2016 e Circ. Regionale PG /0756806 del 9/12/2016 (cosiddetta Circolare 4 bis);
 - Circolare RER n. 2/2019 "Linee guida sull'applicazione delle condizioni di esenzioni dalla compartecipazione alla spesa sanitaria";
 - DGR n. 620/2024 "Interventi straordinari e linee di indirizzo per la riorganizzazione dell'assistenza specialistica per il contenimento dei tempi d'attesa: prima fase attuativa";
 - Circolare RER n. 7/2024 "Indicazioni operative in applicazione alla DGR 620/2024 "Interventi straordinari e linee di indirizzo per la riorganizzazione dell'assistenza specialistica per il contenimento dei tempi d'attesa: prima fase attuativa";
 - D. Lgs. n. 33/2025 "Testo unico in materia di versamenti e di riscossione".
- Richiamata in particolare la DGR n. 972 del 23 giugno 2025 "Linee di programmazione e finanziamento delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale per

l'anno 2025". che nel definire il quadro programmatico regionale, nell'ambito della sostenibilità economica e promozione dell'efficienza operativa, ha assegnato alle Aziende sanitarie obiettivi vincolanti e indicatori di monitoraggio per rafforzare il sistema di recupero dei crediti non ancora riscossi.

- Ritenuto opportuno, in una logica di uniformità tra le Aziende sanitarie della provincia di Modena, procedere con l'adozione di una nuova regolamentazione per rendere omogenee le modalità di recupero/rimborso dei ticket e applicazione delle sanzioni per mancata o ritardata disdetta.
- Considerato che l'adozione di un quadro regolamentare unico a livello provinciale permette di delineare tutte le fasi operative, stabilendo tempistiche uniformi e favorendo una gestione amministrativa omogenea, con conseguente miglioramento nella presa in carico dell'utente.
- Ritenuto pertanto di approvare il testo del "Regolamento unico di gestione recupero ticket, rimborso ticket e procedimento sanzionatorio delle mancate o ritardate disdette", allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto.
- Dato atto che, ai sensi della Legge n. 241/90, è stato individuato quale responsabile del procedimento il dott. Massimiliano Laviola, Responsabile della Struttura Semplice "Libera Professione, attività a pagamento e recupero crediti".
- Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di approvare il testo del "Regolamento unico tra Azienda USL di Modena, Azienda Ospedaliero-Universitaria e Nuovo Ospedale di Sassuolo di gestione recupero ticket, rimborso ticket e procedimento sanzionatorio delle mancate o ritardate disdette", allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- b) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano direttamente oneri di spesa;
- c) di trasmettere il presente atto al Servizio Bilancio e Finanze, all'Azienda USL di Modena e al Nuovo Ospedale di Sassuolo;
- d) di trasmettere, altresì, il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 18, comma 4 della L.R. n. 9/2018;
- e) di pubblicare, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009, il presente atto all'albo on line aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Cosimo Palazzo)
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Silvio Di Tella)
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Luca Baldino)
(firmato digitalmente)