



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Modena

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 40 del 30/03/2021

OGGETTO: RECEPIMENTO DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI RELATIVO A BIENNIO 2021/2022 DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA (MASTERPLAN 2021 – 2022)

PROPONENTE: Servizio Unico Acquisti e Logistica

IL DIRETTORE GENERALE

- Richiamati:
 - l'art. 21 del nuovo Codice Appalti e delle Concessioni, di cui al Dlgs 18 aprile 2016 n. 50, che in materia di programmazione delle acquisizioni di forniture e servizi, stabilisce:
 - comma 1: *"Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio."*;
 - comma 6: *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di forniture e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro"*;
 - gli art. 6, 7 e 8 del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14, recante: *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.57 del 9 marzo 2018 ed in vigore dal 24 marzo 2018 che dispone quanto segue:
 - *"Le Amministrazioni, secondo i propri ordinamenti (...), adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi-tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso. Le amministrazioni, ai fini della predisposizione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, consultano, ove disponibili, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa."*;
 - *"I soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del codice approvano l'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e del relativo elenco annuale entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione."*;
 - *"Negli elenchi annuali degli acquisti di forniture e servizi e negli elenchi annuali dei lavori, le amministrazioni indicano per ciascun acquisto l'obbligo, qualora sussistente, ovvero l'intenzione di ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore per l'espletamento della procedura di affidamento; a tal fine le amministrazioni consultano, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, ultimo periodo, la pianificazione dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza e ne acquisiscono il preventivo assenso o ne verificano la capienza per il soddisfacimento del proprio fabbisogno."*;
 - il DPCM 11 luglio 2018 (in GU n.189 del 16-8-2018), con cui sono state individuate ai sensi dell'art. 9 del D.L. 66/14, convertito nella Legge 89/14, le categorie merceologiche di forniture e servizi afferenti la spesa sanitaria e la spesa comune per cui vige l'obbligo per gli enti sanitari di ricorrere al Soggetto Aggregatore.
- Viste le seguenti deliberazioni della Giunta Regionale:
 - n. 2163/2004 "Approvazione di norme organizzative relative all'avvio dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici, ex L.R. n. 11/2004, come modificata dalle deliberazioni n. 1389/2009, n. 2191/2010 e n.

1353/2014;

- n. 927/2011, avente ad oggetto "Approvazione delle direttive alla Aziende sanitarie per la regolamentazione delle relazioni in ambito di Area Vasta";
- n. 1353/2014 con la quale si è individuato nell'Agencia Intercent-ER il soggetto a cui è affidata la responsabilità di definire una programmazione unica regionale degli acquisti in ambito sanitario;
- n. 744/2018 "Approvazione Nuovo Accordo di Programma tra la Regione Emilia-Romagna e Intercent-ER", sottoscritto in data 29.05.2018 dal Direttore Generale alla Sanità e Politiche Sociali e dal Direttore di Intercent-ER.

- Considerato:

- che è stato istituito un governo degli acquisti dei forniture e servizi in sanità individuando nell'Agencia Intercent-ER il soggetto che ha la responsabilità di guidare la pianificazione e il monitoraggio dell'insieme delle iniziative di acquisto in cui è coinvolto il SSR (su scala nazionale, regionale, di Area Vasta o aziendale), avvalendosi del contributo strutturato dei diversi centri di acquisto e logistica del SSR e, per quanto riguarda i farmaci ed i dispositivi a medio-alta tecnologia, con il supporto tecnico-scientifico dell'Agencia Sanitaria e Sociale Regionale, del Servizio Assistenza territoriale e del Servizio ICT, tecnologie e strutture sanitarie;
- che la pianificazione unica degli acquisti in ambito sanitario prevede la realizzazione e l'aggiornamento di un Masterplan degli acquisti del sistema sanitario regionale, che contiene tutte le iniziative di acquisto che verranno realizzate nel periodo di riferimento, le tempistiche di realizzazione, le responsabilità (livello centralizzato regionale, livello di Area Vasta, livello aziendale), anche in funzione delle risorse disponibili e delle priorità definite in accordo con la Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare;
- che - alla luce dell'entrata in vigore del Decreto ministeriale 18 gennaio 2018 n. 14, con il quale è stato adottato il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" - la DGR n. 744/2018 ha stabilito di fissare in un biennio l'orizzonte temporale del Masterplan degli acquisti del sistema sanitario regionale.

- Vista la nota della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare della regione Emilia-Romagna agli atti con prot. 34021 del 24/11/2020, con la quale la citata Direzione chiedeva alle Aziende del SSR la trasmissione entro il giorno 15/01/2021 della programmazione biennale degli acquisti per il biennio 2021 - 2022.
- Dato atto che con nota in data 15/01/2021 prot. 1369 il Direttore del Servizio Unico Acquisti e Logistica ha trasmesso all'Agencia regionale Intercenter la suddetta programmazione biennale contenente sia le iniziative concordate nell'ambito del Dipartimento Interaziendale Acquisti dell'Area Vasta Emilia Nord, sia quelle che residuano a livello Aziendale.
- Rilevato Che con Determinazione del Direttore Generale Cura della Persona, Sanità e Welfare della Regione Emilia-Romagna n. 3096 del 22/02/2021 ad oggetto "RECEPIMENTO MASTERPLAN 2021-2022 DELL'AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI - INTERCERT-ER" si è appunto proceduto a recepire l'elaborato trasmesso dall'Agencia intercenter e contenente la programmazione biennale 2021 - 2022 degli acquisti di beni e servizi delle Aziende del SSR con riferimento alle iniziative regionali, a quelle di Area Vasta ed a quelle che residuano a livello Aziendale.
- Visto l'Allegato "A" che della presente determinazione costituisce parte integrante e sostanziale e che elenca le iniziative di acquisizione di beni e servizi programmate per il biennio 2021 - 2022 distinguendo fra quelle che verranno svolte in forma aggregata di Area Vasta e quelle che verranno svolte a livello della Azienda Sanitaria.

- Tenuto conto degli obblighi stabiliti dall'articolo 21 Sistema di acquisto centralizzato LR 11/2004 smi, le Aziende Sanitarie disporranno l'adesione alle iniziative della Centrale Regionale d'Acquisto anche qualora l'intervento non sia specificatamente dettagliato nell'allegato A.
- Rilevato che le procedure di acquisizione di beni e servizi in forma aggregata di Area Vasta richiedono che l'azienda che svolge le procedure stesse in nome e per conto delle altre aziende (azienda capofila) venga a ciò delegata dalle aziende interessate all'acquisto di che trattasi.
- Dato atto che in ottemperanza a quanto previsto dall'art 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016, il criterio di aggiudicazione di tali procedure è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, fatto salvo l'affidamento di servizi o forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato.
- Rilevato altresì:
 - che le Aziende del SSR sono tenute a comunicare all'Agenzia Intercent-Er le eventuali variazioni alla suddetta programmazione, debitamente motivate, che dovranno essere recepite in sede di aggiornamento semestrale del Masterplan stesso;
 - che, ai sensi del già citato decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n.14 sarà necessario procedere all'approvazione dell'*aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e del relativo elenco annuale entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione*".
- Ritenuto:
 - Di procedere al recepimento della programmazione biennale degli acquisti delle Aziende del SSR 2021 - 2022 (Masterplan 2021 - 2022), riportata nell'allegato "A";
 - Di esprimere la delega alle aziende evidenziate nell'allegato A a svolgere in qualità di capofila le procedure di acquisizione di beni e servizi in nome e per conto delle altre aziende associate all'Aven;
 - Di rinviare a successivo atto, adottato entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio preventivo l'approvazione dell'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021 - 2022.
- Su proposta del direttore del Servizio Unico Acquisti e Logistica, dott. Mario Scaletti, anche designato quale responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.
- Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

- a) procedere al recepimento della programmazione biennale degli acquisti delle Aziende del SSR 2021 - 2022 (Masterplan 2021 - 2022), riportata nell'allegato "A";
- b) di dare atto che l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di cui alla programmazione biennale in oggetto è riportato nell'allegato elenco di cui all'allegato "A" al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- c) di esprimere la delega alle aziende evidenziate nell'allegato "A" a svolgere in qualità di capofila le procedure di acquisizione di beni e servizi in nome e per conto delle altre aziende associate all'Aven;
- d) di rinviare a successivo atto, adottato entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio preventivo l'approvazione dell'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021 - 2022;
- e) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Controllo di Gestione, alla

Direzione Operativa dell'Area Vasta Emilia Nord;

- f) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 18, comma 4 della L.R. n. 9/2018";
 - g) di pubblicare, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009, il presente atto all'albo on line aziendale.
-

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Lorenzo Broccoli)
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Luca Sircana)
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Claudio Vagnini)
(firmato digitalmente)