



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale

Decisione Numero 17 del 04/01/2022

OGGETTO: *Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 18 posti di “Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D Area Economico Finanziaria” indetto in forma congiunta tra l’Azienda USL di Modena, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, Azienda USL di Reggio Emilia, Azienda USL di Parma, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e Azienda USL di Piacenza. Nomina Commissione Esaminatrice*

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO UNICO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

Richiamate:

- *la Deliberazione del Direttore Generale n. 300 del 14/10/2021 di attribuzione ai dirigenti della competenza ad emanare atti;*
- *la Deliberazione del Direttore Generale n. 291 del 14/10/2021 di attribuzione dell'incarico di Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale;*
- *Premesso che con Decisione del Direttore del Servizio Unico Amministrazione del Personale dell'Azienda USL di Modena n. 2067 del 16/07/2021 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 18 posti di "Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D Area Economico Finanziaria" indetto in forma congiunta tra l'Azienda USL di Modena, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, l'Azienda USL di Reggio Emilia, l'Azienda USL di Parma, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e l'Azienda USL di Piacenza, in cui l'Azienda USL di Modena riveste il ruolo di capofila;*
- *Accertato che il bando relativo al concorso in oggetto è stato pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 224 del 29/07/2021 e, per estratto, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale "Concorsi ed Esami" – n. 72 del 10/09/2021 e, pertanto, il termine per la presentazione delle domande è scaduto il 11/10/2021;*
- *Preso atto che al predetto bando è stata data la massima pubblicizzazione;*
- *Verificato, pertanto, che riguardo a tale concorso sono pervenute n. 440 domande di partecipazione così suddivise:*

159 domande per l'Azienda USL di Modena

57 domande per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena

69 domande per l'Azienda USL di Reggio Emilia

49 domande per l'Azienda USL di Parma

31 domande per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

75 domande per l'Azienda USL di Piacenza

- *Preso atto che 54 candidati risultano esclusi per non essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando e 6 candidati ammessi con riserva per non aver adeguatamente documentato uno o più requisiti richiesti dal bando di concorso.*
- *Visto il D.P.R. 27 Marzo 2001 n.220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale", ed in particolare l'art. 44 in merito alla composizione delle commissioni esaminatrici per il personale della categoria D;*
- *Preso atto che, come espressamente indicato nel bando di concorso, la Commissione Esaminatrice sarà nominata nel rispetto dei principi del DPR 220/2001, tenuto conto dell'espletamento in forma aggregata della procedura concorsuale, e che sarà composta da*

un Dirigente Amministrativo con funzioni di Presidente, e da due esperti del profilo a concorso come componenti, individuati di concerto tra le Aziende partecipanti alla presente procedura concorsuale, e che le funzioni di Segretario saranno svolte da un dipendente amministrativo dell'Azienda capofila, di categoria non inferiore alla C;

- *Preso atto delle designazioni pervenute dalle Aziende interessate;*
- *Constatato pertanto che sono state espletate tutte le procedure necessarie per giungere alla nomina della Commissione del concorso sopra indicato e ritenuto, pertanto, di provvedere in merito*

DECIDE

- a) *di nominare la Commissione Esaminatrice per il Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 18 posti di “Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D” indetto in forma congiunta tra l’azienda USL di Modena, l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, l’Azienda USL di Reggio Emilia, l’Azienda USL di Parma, l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e l’Azienda USL di Piacenza, che risulta così composta:*

Presidente:

Titolare: Dott.ssa Ferrari Stefania – Direttore SUGEOP Azienda USL di Modena

Supplente: Dott.ssa Baraldi Debora – Dirigente Amministrativo Servizio Bilancio Azienda USL di Modena

Componenti:

1) Titolare: Dott.ssa Antonioni Antonella – Direttore U.O. Complessa Bilancio Azienda USL di Piacenza

Supplente: Dott. Morini Alessandro - Direttore F.F. Servizio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie Azienda USL di Reggio Emilia

2) Titolare: Dott.ssa Gazzola Cristina – Dirigente Amministrativo Servizio Economico Finanziario Azienda USL di Parma

Supplente: Dott. Malanca Michele – Dirigente Amministrativo Responsabile Struttura Trasversale Internal Auditing Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

Segretario:

Titolare: Sig.ra Donati Valentina – Assistente Amministrativo C Azienda USL di Modena

Supplente: Dott. Bannò Mattia – Collaboratore Amministrativo D Azienda USL di Modena

- b) *di precisare che la suddetta commissione potrà avvalersi di un comitato di supporto, formato da personale dipendente dell’Azienda USL e Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena e delle altre Aziende che aderiscono alla selezione;*
- c) *di prevedere l’applicazione del DPCM 23/3/95, con la precisazione che ai componenti del comitato di supporto, individuati in separata sede, verrà riconosciuto il compenso di cui all’art. 7 del DPCM predetto, oltre al riconoscimento dello straordinario effettuato;*

- d) di prevedere una spesa presunta per l'espletamento delle prove di € 9.000 +IVA, oltre ad una spesa presunta di € 4.000 per attività della Commissione e del relativo comitato di supporto; tali spese saranno imputate, come da accordi tra le Aziende partecipanti, ai conti di bilancio di ciascuna Azienda;*
- e) di precisare che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è il Dr. Manlio Manzini, Dirigente Amministrativo del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale;*
- f) di trasmettere copia della presente decisione al Servizio Affari Generali e Legali ed al Collegio Sindacale per il seguito di competenza;*
- g) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione*

*Il Direttore
Andrea Decaroli
Il Dirigente Delegato
Atto n. 2807 del 22/10/21
Dott. Manlio Manzini
(firmato digitalmente)*