

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena</p>	<p>Emergenza COVID-19: indicazioni per la fruizione della FORMAZIONE</p>	<p>IO 175/72 Versione del 03/08/2020 Pag.1/2</p>
--	---	--

Nel rispetto dell'emergenza Covid-19 ha imposto la sospensione dell'attività formativa svolta in aula, pertanto il Servizio Formazione, Ricerca e Innovazione sta riprogettando molti dei corsi presenti nel PAF riconducendoli alla tipologia "videoconferenza" o FAD.

Nel rispetto della Delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020 che dichiara, a partire dalla stessa data, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso ad agenti virali trasmissibili, si forniscono di seguito alcune informazioni per la fruizione della formazione durante il periodo dell'emergenza.

Di seguito alcune informazioni per la fruizione della formazione durante il periodo dell'emergenza.

FORMAZIONE INTERNA (Videoconferenza, FAD, FSC progettate e accreditate dall'AOU)

VIDEOCONFERENZA, WEBINAR: Attività formative *residenziali* che prevedono forme di trasmissione a distanza usufruite dai discenti in simultanea in sedi definite e con la presenza del personale del provider e/o tutor e docenti.

Le **modalità di iscrizione** sono quelle previste dal regolamento aziendale per le attività di formazione (<https://tom.policlinico.mo.it/tom/documentale/documentiInEvidenza.html>)

Gli iscritti regolarmente autorizzati dal proprio responsabile riceveranno l'invito alla partecipazione alla formazione, unitamente alle istruzioni per il collegamento che potrà avvenire sia dai PC aziendali che utilizzando strumenti informatici propri.

Il **riconoscimento** della partecipazione e l'attribuzione dei crediti ECM sono subordinati al superamento del test di apprendimento e alla compilazione del questionario di gradimento.

La **frequenza** dovrà essere concordata preventivamente con il diretto responsabile che potrà riconoscere le ore del dipendente secondo le seguenti modalità:

1. In orario di lavoro (cartellino marcato - codice 59)
2. In Smart Working, (in questo caso le ore di aggiornamento sono comprese all'interno dell'orario riconosciuto come lavoro agile-debito orario giornaliero)
3. Se non in orario di lavoro (a cartellino **smarcato**),
al ricevimento dell'attestato, il partecipante dovrà consegnarlo al proprio responsabile e potrà inserire su GRU le ore accedendo al portale dipendenti (<https://portale-gru.progetto-sole.it/exec/>) dopo aver effettuato il login
-richiesta presenze/assenze
-nuovo
-mancata timbratura con causale
-scegliere il giorno e definire le ore
-mettere come causale "aggiornamento interno".


FAD: Attività di Formazione *a Distanza* che prevede la fruizione individuale di materiali durevoli attraverso computer/dispositivi informatici.

Modalità di iscrizione: il dipendente, previa autorizzazione del diretto Responsabile dovrà seguire le informazioni fornite di volta in volta, secondo la piattaforma utilizzata.

Il **riconoscimento** della partecipazione e l'attribuzione dei crediti ECM sono subordinati al superamento del test di apprendimento e alla compilazione del questionario di gradimento.

La **frequenza** dovrà essere concordata preventivamente con il diretto responsabile che potrà riconoscere le ore del dipendente secondo le seguenti modalità:

1. In orario di lavoro (cartellino marcato - codice 59)
2. In Smart Working, (in questo caso le ore di aggiornamento sono comprese all'interno dell'orario riconosciuto come lavoro agile-debito orario giornaliero)
3. Se non in orario di lavoro (a cartellino **smarcato**),

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena</p>	<p>Emergenza COVID-19: indicazioni per la fruizione della FORMAZIONE</p>	<p>IO 175/72 Versione del 03/08/2020 Pag.2/2</p>
--	---	--

al ricevimento dell'attestato, il partecipante dovrà consegnarlo al proprio responsabile e potrà inserire su GRU le ore accedendo al portale dipendenti (<https://portale-gru.progetto-sole.it/exec/>) dopo aver effettuato il login

- richiesta presenze/assenze
- nuovo
- mancata timbratura con causale
- scegliere il giorno e definire le ore
- mettere come causale "aggiornamento interno".

In ogni caso le ore riconosciute saranno quelle previste dal programma del corso

FSC: training individualizzato / gruppi di miglioramento

Le attività di Formazione sul Campo possono essere svolte solo se il referente scientifico valuta che sussistano le condizioni di sicurezza previste per l'attuale situazione di emergenza COVID-19

Il **riconoscimento** della formazione avviene dietro consegna della modulistica prevista dal regolamento vigente da parte del referente scientifico.

Qualora le attività di formazione sul campo si svolgano in modalità videoconferenza, sarà il responsabile scientifico a verificare la presenza, e a documentarla attraverso una apposita dichiarazione

FORMAZIONE ESTERNA (Videoconferenza, FAD, progettate e accreditate da Provider esterni all'AOU)

Per quanto riguarda la partecipazione a videoconferenze e FAD organizzate da terzi, per il riconoscimento delle ore e l'inserimento in Curriculum rimangono valide le regole della Formazione (<https://tom.policlinico.mo.it/tom/documentale/documentiInEvidenza.html>).

La modulistica necessaria è scaricabile qui: <http://www.aou.mo.it/Formazione> , aprire in menu a tendina dell'Aggiornamento esterno e scaricare i due moduli necessari:

Autorizzazione preventiva e Scheda di partecipazione

Le ore di **frequenza** saranno riconosciute dallo SFRI esclusivamente dietro presentazione della modulistica su indicata completata dall'attestato. Si precisa che verranno riconosciute esclusivamente il numero di ore presenti in attestato o previste dal programma.

Si precisa che per quanto riguarda la FAD verranno riconosciute le ore relative alle iniziative che:

- a) rispondono a dettati normativi (es. Legge 81: corsi sulla sicurezza, radioprotezione...)
- b) la Regione e/o l'azienda ritiene indispensabili per determinati profili professionali (es. corsi di rianimazione cardiocircolatoria per operatori di Pronto Soccorso) o laddove vi siano indicazioni specifiche e prioritarie per il personale operante nel Servizio Sanitario Nazionale/Regionale,
- c) sono ritenute indispensabili per acquisire o mantenere le competenze richieste da particolari standard o strutture organizzative (es. rispetto dei requisiti di cui alla Determina AIFA 890/2015 per le Unità Operative Cliniche di Fase I),
- d) sono derivanti da tematiche di interesse nazionale e/o da tematiche speciali del S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni tecnico-professionali/di processo/di sistema.