



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale

Decisione Numero 910 del 20/04/2022

OGGETTO: *Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 18 posti di “Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D Area Economico Finanziaria” indetto in forma congiunta tra l’Azienda USL di Modena, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, Azienda USL di Reggio Emilia, Azienda USL di Parma, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e Azienda USL di Piacenza. Approvazione lavori della Commissione Esaminatrice e approvazione graduatorie di merito.*

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO UNICO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

Richiamate:

- *la Deliberazione del Direttore Generale n. 300 del 14/10/2021 di attribuzione ai dirigenti delle competenze ad emanare atti;*
- *la Deliberazione del Direttore Generale n. 291 del 14/10/2021 di attribuzione dell'incarico di Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale;*
- *Premesso che con Decisione del Direttore Servizio Unico Amministrazione del Personale n. 2067 del 16/07/2021 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 18 posti di "Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D Area Economico Finanziaria" indetto in forma congiunta tra l'Azienda USL di Modena, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, Azienda USL di Reggio Emilia, Azienda USL di Parma, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e Azienda USL di Piacenza in cui l'Azienda USL di Modena riveste il ruolo di capofila;*
- *Tenuto conto che il ruolo di Azienda capofila affidato all'Azienda USL di Modena comporta, a seguito degli accordi presi tra le Direzioni sopracitate, oltre alla responsabilità della gestione unitaria del concorso in tutte le sue fasi di svolgimento, la nomina della commissione esaminatrice, delle sottocommissioni e dei comitati di vigilanza e la predisposizione delle graduatorie finali in base all'opzione effettuata dai candidati in sede di presentazione della domanda;*
- *Considerato che il bando di concorso ha previsto che:*
 - *al termine delle prove l'azienda capofila con provvedimento dirigenziale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva e, successivamente, approva sei distinte graduatorie di merito che sono immediatamente efficaci, ciascuna nell'Azienda di competenza.*
 - *ciascuna Azienda procederà a recepire la graduatoria di competenza e a farla propria con atto dirigenziale.*
- *Richiamate le disposizioni relative alle precedenza e alle preferenze indicate nell'art.5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i., nonché le disposizioni previste dall'art. 52 c. 1 bis del D. lgs. 165/01, dalla L. 68/99 e dal D. Lgs. 66/10;*
- *Visti i verbali rassegnati dalla Commissione Esaminatrice suddetta ed accertata la regolarità dei lavori espletati, per cui è possibile procedere all'approvazione degli stessi e, in particolare, delle formulate graduatorie di merito;*
- *Ritenuto, pertanto, legittimo ed opportuno procedere con il presente provvedimento all'approvazione dei lavori espletati dalla Commissione Esaminatrice, secondo le normative vigenti in materia;*

DECIDE

- a) *per quanto esposto in premessa, di approvare i lavori della Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 18 posti di “Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D Area Economico Finanziaria” indetto in forma congiunta tra l’Azienda USL di Modena, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, Azienda USL di Reggio Emilia, Azienda USL di Parma, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e Azienda USL di Piacenza;*
- b) *di approvare le graduatorie di merito dei candidati delle singole Aziende, riportate negli Allegati 1-2-3-4-5-6, formate secondo l’ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l’osservanza delle precedenza di legge nonché, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall’art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i.;*
- c) *di pubblicare le graduatorie dei candidati idonei sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna, ai sensi dell’art.18 c. 6 DPR 220/01;*
- d) *di riservare a successivi provvedimenti le determinazioni relative alla nomina in ruolo dei vincitori;*
- e) *di sciogliere la riserva in senso positivo, nei confronti del candidato Amicone Giuseppe;*
- f) *di trasmettere copia della presente decisione al Collegio Sindacale ed al Servizio Affari Generali e Legali per il seguito di competenza;*
- g) *di precisare che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 6 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, è il Dr. Manlio Manzini, Dirigente Amministrativo del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale;*
- h) *di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione;*

*Il Direttore
Andrea Decaroli
(firmato digitalmente)*