



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Modena

In esecuzione alla determina del Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena n. 172 del 28/01/2025, nell'eventualità di dover provvedere ad assunzioni temporanee per far fronte ad esigenze nell'ambito della suddetta Azienda, viene emesso il seguente

BANDO DI AVVISO PUBBLICO PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO

per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato su posti di:

SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA – GIORNALISTA PUBBLICO –

Per attività di ufficio stampa e relazioni con i media presso il Servizio "Comunicazione e Informazione" in staff alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena

RUOLO PROFESSIONALE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:
 - i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- b) idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

REQUISITI SPECIFICI

Il candidato, ai sensi della Legge n. 150 del 7 giugno 2000 in materia di attività di informazione e comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni e del relativo Regolamento di attuazione D.P.R. n. 422 del 21 settembre 2001, deve essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di concorso, di uno dei seguenti titoli di studio:

A) Laurea triennale conseguita ai sensi del D.M. 270/04 o del D.M. 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi:

- Scienze della comunicazione: n. 14 (DM 509/99) – L. 20 (DM 270/04)

ovvero

Laurea specialistica conseguita ai sensi del DM 509/1999 appartenente ad una delle seguenti classi:

- 13/S Editoria, comunicazione multimediale e giornalismo
- 59/S Pubblicità e comunicazione d'impresa
- 67/S Scienze della comunicazione sociale e istituzionale
- 100/S Tecniche e metodi per la società dell'informazione
- 101/S Teoria della comunicazione

ovvero

Laurea Magistrale conseguita ai sensi del vigente ordinamento universitario, (D.M. n. 270/2004) appartenente ad una delle seguenti classi:

- LM-19 Informazione e sistemi editoriali
- LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
- LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione
- LM-92 Teorie della comunicazione
- LM-93 Teorie e metodologie dell'elearning e della media education

ovvero

Diploma di Laurea in Scienze della Comunicazione o Relazioni Pubbliche conseguito ai sensi del previgente ordinamento universitario e relativi titoli equipollenti secondo la normativa vigente.

B) iscrizione all'albo nazionale dei giornalisti, nell'elenco dei professionisti o dei pubblicitari.

I cittadini di altri Stati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

Ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione, nonché coloro che siano stati licenziati, destituiti, dichiarati decaduti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione in ragione dell'art. 2 comma 7 del D.P.R. 487/94.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10.4.1991 n. 125.

Chi abbia titoli di preferenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, presentando idonea documentazione pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I beneficiari della L. 104/92, qualora lo ritengano indispensabile, devono specificare nella domanda di ammissione gli ausili eventualmente necessari all'espletamento della prova orale in relazione alla propria situazione di handicap; sarà pertanto necessario allegare idonea documentazione sanitaria dalla quale si evinca il tipo di ausilio.

In sede di valutazione dei candidati sarà data particolare rilevanza alle esperienze nell'ambito della comunicazione e dell'attività di Ufficio Stampa acquisite nelle aziende pubbliche e private, con particolare riferimento alle esperienze maturate in ambito sanitario. Saranno inoltre valutate le competenze nella realizzazione di contenuti multimediali, con particolare attenzione alla loro spendibilità sui Social Media, nonché l'attitudine al lavoro in team e nell'ambito di progetti multi-professionali. La valutazione terrà conto altresì della capacità del candidato di moderare e presentare eventi pubblici e convegni. Infine, sarà valutata la padronanza della lingua inglese parlata e scritta e di una eventuale seconda lingua.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE DOMANDE: 6 MARZO 2025

(15°giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia -Romagna).

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena www.aou.mo.it, nella sezione **"Bandi di concorso" - sottosezione "Bandi di avviso" - sottosezione "Bandi attivi"**, cliccando su **"Compila domanda online" dell'AVVISO PUBBLICO PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA – GIORNALISTA PUBBLICO – PER ATTIVITÀ DI UFFICIO STAMPA E RELAZIONI CON I MEDIA PRESSO IL SERVIZIO "COMUNICAZIONE E**

INFORMAZIONE" IN STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, **concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. In tal caso il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata sulla quale sono indicate la data di chiusura e un codice identificativo alfanumerico che contraddistingue in maniera univoca la domanda.**

Il candidato deve conservare tale codice in quanto serve per identificarlo in tutte le comunicazioni relative alla selezione (ammissione, convocazione..), nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.).

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum sarà oggetto di valutazione **esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa in forma integrale;
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, relative ai titoli sopra elencati;
- la documentazione relativa all'eventuale situazione di handicap, al fine di permettere la valutazione degli eventuali ausili necessari all'espletamento della prova orale;

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:

l'Amministrazione procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

In caso di sopravvenuta assunzione l'Amministrazione applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01, l'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

La Graduatoria finale verrà predisposta da apposita Commissione mediante valutazione dei titoli presentati, con le modalità sopra riportate ed effettuazione di un eventuale colloquio che verterà sulle materie inerenti la funzione da conferire e tenderà a valutare le conoscenze, le competenze e le attitudini acquisite.

Secondo le disposizioni contenute nel D.P.R. 220/01, i punteggi sono ripartiti come segue:

30 punti per i titoli

20 punti per l'eventuale colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 20
- 2) titoli accademici e di studio punti 2
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 2
- 4) curriculum formativo e professionale punti 6

Il superamento dell'eventuale prova selettiva è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati, nonché la convocazione all'eventuale colloquio, avverranno tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito web aziendale www.aou.mo.it nella sezione "Bandi di

concorso" - sottosezione "Bandi di avviso" - sottosezione "Convocazione Candidati e Comunicazioni".

Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'eventuale avviso di convocazione che sarà dato con un preavviso di almeno 15 giorni rispetto alla data del colloquio.

Si ricorda che i nominativi dei candidati, all'interno delle comunicazioni (ammissione, convocazione, esito prove, etc.) sul sito internet aziendale, sono sostituiti dal codice identificativo alfanumerico (ID) attribuito alla domanda di partecipazione alla procedura, di cui al punto "Modalità e termini per la presentazione delle domande" del presente Bando.

Qualora, per cause di forza maggiore, l'Azienda dovesse modificare il luogo o la data dell'eventuale colloquio, la nuova convocazione sarà comunicata mediante avviso sul sito internet aziendale www.aou.mo.it

I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere l'eventuale colloquio nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Nel caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. n.487/94 e ss.mm.ii. purché documentate.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e, in particolare, al DPR 27.03.2001 n. 220 ed al DPR 9.5.1994 n. 487.

Il personale che verrà temporaneamente assunto è assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo e godrà del trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme vigenti ed in particolare dai contratti Collettivi Nazionali di lavoro.

INFORMATIVA DATI PERSONALI ("PRIVACY")

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.

VARIE

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a suapconcorsi@ausl.mo.it

**Il Dirigente Responsabile
Andrea Decaroli
(firmato digitalmente)**